

Instructivo para migrar cursos TEMA.

1. Crear la copia de seguridad

Se debe ingresar a la plataforma en donde tenemos el curso con los contenidos.

<https://temaposold.unab.edu.co> . Seguir los siguientes pasos,

Ingrese al curso y hacer clic en **copia de seguridad**, ubicada el área de Administración.

Continuar seleccionar los elementos que aparecen en la lista, que incluyan actividades, usuarios y bloques y demás.

Configuración de la copia de seguridad

Hacer anónima la información de usuario

- IMS Common Cartridge 1.0
- Incluir usuarios matriculados
- Incluir asignaciones de rol de usuario
- Incluir actividades y recursos
- Incluir bloques
- Incluir archivos
- Incluir filtros
- Incluir comentarios
- Incluir insignias
- Incluir eventos del calendario
- Incluir detalles del grado de avance del usuario
- Incluir archivos "log" de cursos
- Incluir historial de calificaciones
- Incluir banco de preguntas
- Incluir grupos y agrupamientos
- Incluir campos personalizados
- Incluir contenido del banco de contenido
- Incluir archivos heredados de curso

Saltar al último paso Cancelar Siguiente

En la siguiente imagen muestra la lista del contenido del curso, allí puede desmarcar el contenido que no desee que contenga la copia o dejarlo todo por defecto.

Incluido:

Seleccionar Todos / Ninguno (Mostrar tipo de opciones)	Seleccionar Todos / Ninguno
<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Avisos 🚫 <input checked="" type="checkbox"/> Café virtual 🚫	<input checked="" type="checkbox"/> Datos de usuario <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Generalidades <input checked="" type="checkbox"/> Ver 📄 <input checked="" type="checkbox"/> Test inicial de autoevaluación 📈	<input checked="" type="checkbox"/> Datos de usuario <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Módulo I <input checked="" type="checkbox"/> Módulo I 📄 <input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 📄 <input checked="" type="checkbox"/> Para llevar a la práctica 📄	<input checked="" type="checkbox"/> Datos de usuario <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Módulo III <input checked="" type="checkbox"/> Módulo III 📄 <input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 📄 <input checked="" type="checkbox"/> Para llevar a la práctica 📄 <input checked="" type="checkbox"/> Test del módulo III 📈	<input checked="" type="checkbox"/> Datos de usuario <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Módulo IV <input checked="" type="checkbox"/> Módulo IV 📄 <input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 📄 <input checked="" type="checkbox"/> Para llevar a la práctica 📄 <input checked="" type="checkbox"/> Test del módulo IV 📈	<input checked="" type="checkbox"/> Datos de usuario <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> - <input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Certificado <input checked="" type="checkbox"/> Certificado Movilidad Inteligente 📄	<input checked="" type="checkbox"/> Datos de usuario <input checked="" type="checkbox"/> -

Anterior

Cancelar


Siguiente

Hacer clic en Siguiente. En la siguiente imagen se renombra el archivo que se genera para descargar.

Copia de seguridad ▾








1. Ajustes iniciales ▶ 2. Ajustes del esquema ▶ 3. **Confirmación y revisión** ▶ 4. Ejecutar copia de seguridad ▶ 5. Completar

Nombre de archivo

Nombre de archivo  copia_de_seguridad-moodle2-course-4783-movint-unab-20




Configuración de la copia de seguridad

- IMS Common Cartridge 1.0 
- Incluir usuarios matriculados 
- Hacer anónima la información de usuario  
- Incluir asignaciones de rol de usuario 
- Incluir actividades y recursos 
- Incluir bloques 

No borrar la extensión del archivo “.mbz”, es importante mantener esta extensión

1. Ajustes iniciales ▶ 2. Ajustes del esquema ▶ 3. **Confirmación y revisión** ▶ 4. Ejecutar copia de seguridad ▶ 5. Completar

Nombre de archivo


Nombre de archivo  copia_movint-unab.mbz



Configuración de la copia de seguridad

- IMS Common Cartridge 1.0 

Al hacer clic en continuar

tema⁺
plus Movilidad Inteligente 

[Inicio](#) [Área personal](#) [Este curso](#) [Ayuda](#)

[Administración del curso](#) > [Importar](#) > [Copia de seguridad](#)

[Activar edición](#)
[Finalización del curso](#)
[Usuarios](#)

Copia de seguridad ▾

1. Ajustes iniciales ▶ 2. Ajustes del esquema ▶ 3. Confirmación y revisión ▶ 4. **Ejecutar copia de seguridad** ▶ 5. Completar

3 segundos - 88.9%

[Copiar curso](#)

Copia de seguridad ▾

1. Ajustes iniciales ▶ 2. Ajustes del esquema ▶ 3. Confirmación y revisión ▶ 4. Ejecutar copia de seguridad ▶ 5. **Completar**

El archivo de copia de seguridad se creó con éxito

Continuar

Finalizamos el proceso y descargamos el archivo.

En el área de copia de seguridad revisamos el tamaño del archivo y hacemos clic en descargar.

Importar un archivo de copia de seguridad

Archivos

Selecione un archivo...



Restaurar

Zona de copia de seguridad de curso

Requerido

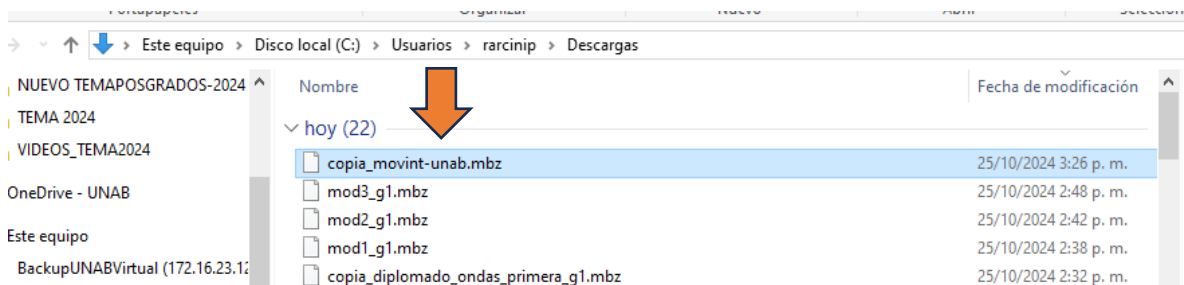
Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_movint-unab.mbz	viernes, 25 de octubre de 2024, 15:23	11.6 MB	Descargar	Restaurar

Gestionar archivos de copia de seguridad

Zona de copia de seguridad privada de usuario

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
-------------------	------	--------	-----------	-----------

La copia por defecto queda en la carpeta **descargas**:



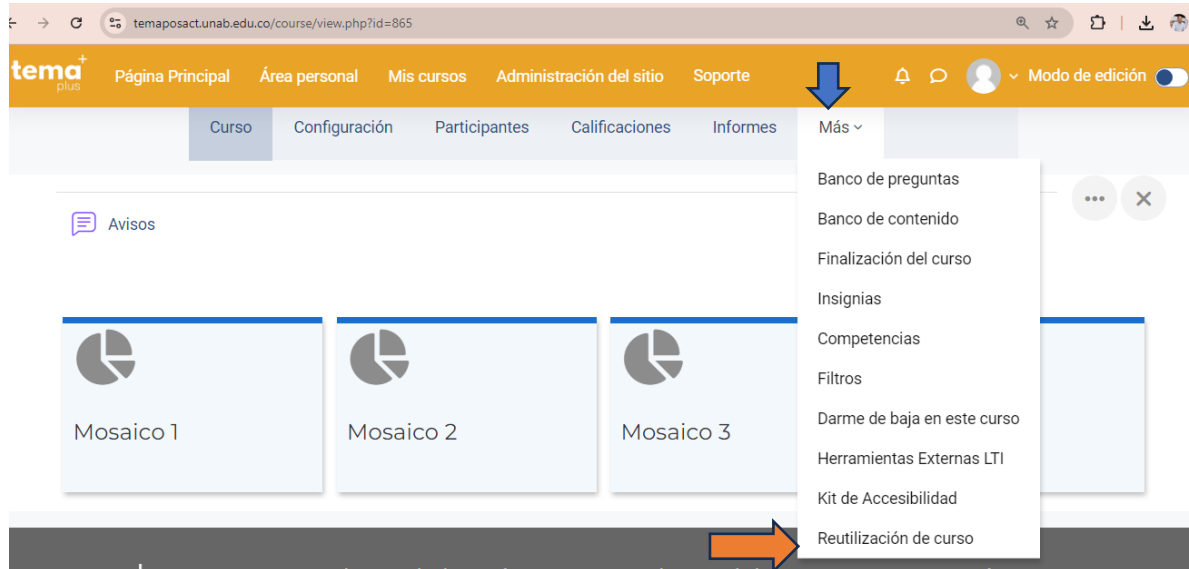
Finalizamos proceso copia de seguridad.

2. Restaurar la copia de seguridad.

Debemos ingresar a la plataforma dónde tengamos el curso creado y vacío, el curso se puede restaurar con usuarios o sin usuarios, y también se puede restaurar así el curso no esté creado, es decir se restaura creando el curso de una vez.

Primero ingresamos al curso nuevo y vacío.

Ubicar en el menú superior del curso la opción Mas, desplazar el mouse hacia abajo y escoger la última opción **“Reutilización del curso”**



Seleccionar Restaurar



Seguido aparecerá la caja para arrastrar el archivo o seleccionarlo: Hacer clic en Seleccionar un archivo:

Usar una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad ! **SELECCIONE UN ARCHIVO...**

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

RESTAURAR

Seguido en el botón seleccionar archivo

Selector de archivos

- Banco de contenido
- Archivos locales
- Archivos recientes
- Subir un archivo**
- URL de descarga
- Archivos privados
- Wikimedia

Adjunto **Seleccionar archivo** Sin archivos seleccionados

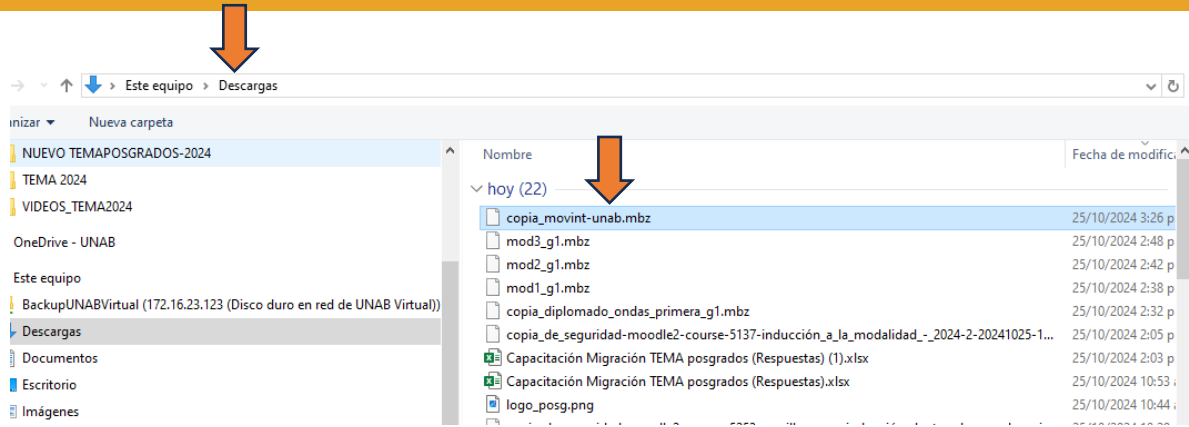
Guardar como

Autor
RICHARD ANTONIO ARCINIEGAS PACHECO

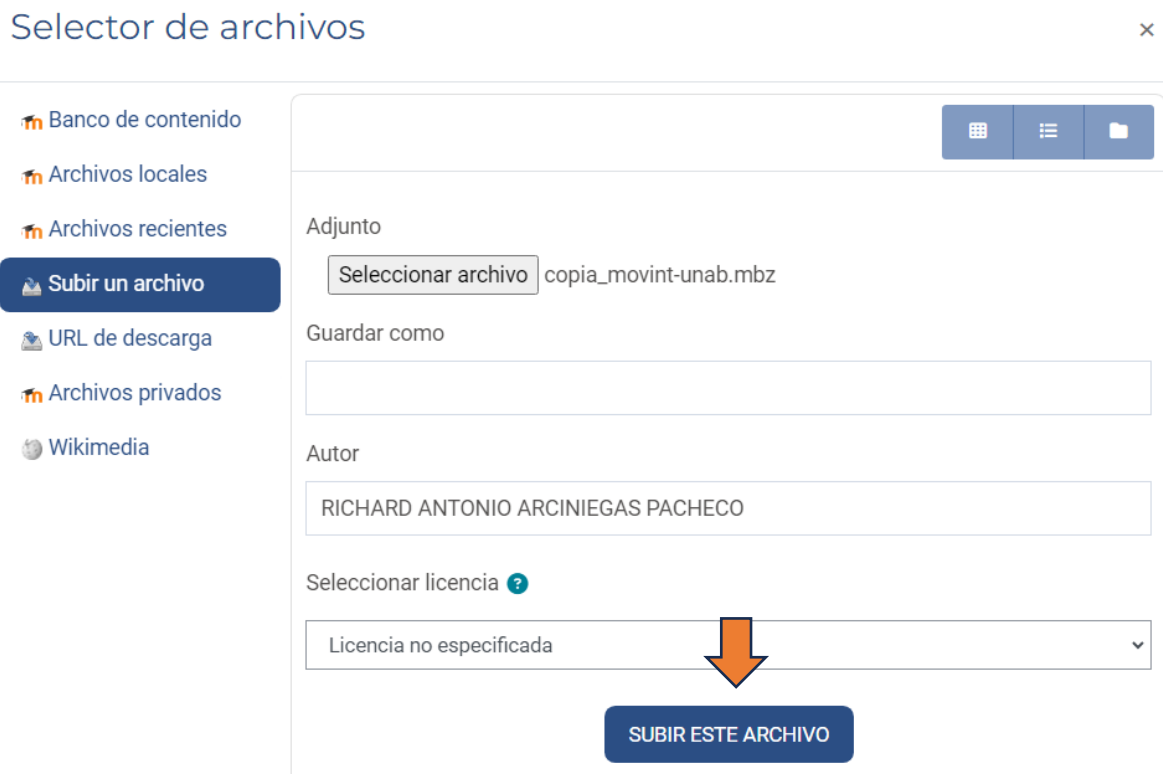
Seleccionar licencia ?
Licencia no especificada

SUBIR ESTE ARCHIVO

Seleccionar el archivo, ubicado en la carpeta Descargas.



Una vez seleccionado, clic en subir este archivo



Esperar a que cargue el archivo, y hacer clic en restaurar.

tema⁺ plus [Página Principal](#) [Área personal](#) [Mis cursos](#) [Administración del sitio](#) [Soporte](#) 

[Curso](#) [Configuración](#) [Participantes](#) [Calificaciones](#) [Informes](#) [Más ▾](#)

RESTAURAR ▾

Usar una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad ! SELECCIONE UN ARCHIVO...

copia_movint-unab.mbz



RESTAURAR

A continuación mostrará el resumen del contenido de la copia de seguridad, deberá desplazarse al final para poder continuar.

1. **Confirmar** ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar

Detalles de la copia de seguridad

Tipo	Curso
Formato	Moodle 2
Modo	General
Fecha realización	viernes, 25 de octubre de 2024, 15:23
Versión de Moodle	4.1.9+ (Build: 20240215) [2022112809.01]
Copia de seguridad versión	4.1 [2022112800]
URL de la copia de seguridad	https://temaposgrados.unab.edu.co [327feef340d57af92d1018927849c23d]

Copia de seguridad de parámetros de configuración

Convertir a IMS Common Cartridge 1.1



Detalles del curso

Título: MOVINT-UNAB
ID original: 4783

Secciones del curso

Sección: Includido en la copia de seguridad junto con la información del usuario

Actividades

Módulo	Título	Información de usuario
Foro	Avisos	✓
Foro	Café virtual	✓

Sección: Generalidades

Includido en la copia de seguridad junto con la información del usuario

Actividades

Módulo	Título	Información de usuario
Recurso	Ver	✓

Sección: Módulo IV

Includido en la copia de seguridad junto con la información del usuario

Actividades

Módulo	Título	Información de usuario
Recurso	Módulo IV	✓
Área de texto y medios	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	✓
Libro	Para llevar a la práctica	✓
Cuestionario	Test del módulo IV	✓

Sección: Certificado

Includido en la copia de seguridad junto con la información del usuario

Actividades

Módulo	Título	Información de usuario
[[pluginname]]	Certificado Módulo Inteligente	✓



CONTINUAR

A continuación, es importante tener en cuenta, que si el curso no está creado se puede restaurar como curso nuevo, de lo contrario seguimos para este caso que es en un curso vacío, buscamos la opción: **RESTAURAR EN ESTE CURSO**. Dejando marcada la opción Fusionar la copia con este curso.

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar

Restaurar como curso nuevo

Restaurar como curso nuevo

Seleccione una categoría

Nombre	Descripción
<input type="radio"/> CURSOS SEMILLA	
<input type="radio"/> ESPECIALIZACIÓN EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS	
<input type="radio"/> ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN ESTRATÉGICA DE MERCADEO	
<input type="radio"/> DOCENCIA UNAB	

ESPECIALIZACIONES MEDICAS Y QUIRURGICAS

- ESPECIALIZACIÓN EN ANESTESIOLOGÍA
- ESPECIALIZACIÓN EN DERMATOLOGÍA
- ESPECIALIZACIÓN EN GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA
- ESPECIALIZACIÓN EN MEDICINA CRÍTICA Y CUIDADO INTENSIVO DEL ADULTO

Hay demasiados resultados, escriba una búsqueda más específica.

Buscar categorías

CONTINUAR

Restaurar en este curso

Fusionar la copia de seguridad con este curso




Borrar el contenido del curso actual y después restaurar



CONTINUAR

Al hacer en clic en continuar, nos muestra las opciones del cursop que deseamos restaurar, se aconseja dejarla por defecto.

Restaurar ajustes

	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir usuarios matriculados
Incluir métodos de matriculación	<input type="text" value="Sí, pero solamente si están incluidos usuarios"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir asignaciones de rol de usuario
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir anulaciones de permisos
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir actividades y recursos
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir bloques
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir filtros
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir comentarios
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir insignias
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir eventos del calendario
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir detalles del grado de avance del usuario
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir archivos "log" de cursos
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir historial de calificaciones
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir grupos y agrupamientos
Incluir competencias	<input checked="" type="checkbox"/> 
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir campos personalizados
Incluye el estado del usuario en contenido como actividades H5P	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir archivos heredados de curso
<input type="button" value="CANCELAR"/> <input type="button" value="SIGUIENTE"/>	

Hacer clic en Siguiete. Nos muestra los contenidos a restaurar, aquí podemos desactivar algún contenido que no deseemos restaurar. Se debe desplazar al final de la pagina para hacer clic en siguiente.

Movilidad Inteligente

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. **Esquema** ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar

Ajustes del curso

Sobrescribir la configuración del curso

No ▾

Nombre del curso

Sobrescribir

Movilidad Inteligente

Nombre corto del curso

Sobrescribir

MOVINT-UNAB

Inicio del curso

Sobrescribir

28 ▾

octubre ▾

2022 ▾

17 ▾

Seleccionar
Todo / Ninguno (Mostrar tipo de opciones)

Seleccionar
Todo / Ninguno




Avisos 

Datos de usuario

-

Generalidades

Ver 


Test inicial de autoevaluación 

Datos de usuario


-


-

Módulo I

Módulo I 

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 

Para llevar a la práctica 

Test del módulo I 





Datos de usuario

-

-

-

-

<input checked="" type="checkbox"/> Módulo IV	<input checked="" type="checkbox"/> Datos de usuario
<input checked="" type="checkbox"/> Módulo IV 	<input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 	<input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Para llevar a la práctica 	<input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Test del módulo IV 	<input checked="" type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Certificado	<input checked="" type="checkbox"/> Datos de usuario

ANTERIOR CANCELAR SIGUIENTE

Seguido muestra otro resumen, lo único que aparece en X roja, son las competencias, ya que el curso no lo tiene. Nuevamente desplázase al final de la página, iniciamos con la restauración del curso haciendo clic en EJECUTAR RESTAURACIÓN.

Movilidad Inteligente

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. Esquema ▶ **5. Revisar** ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar

Restaurar ajustes

Incluir usuarios matriculados	✓
Incluir métodos de matriculación	Sí, pero solamente si están incluidos usuarios
Incluir asignaciones de rol de usuario	✓
Incluir anulaciones de permisos	✓
Incluir actividades y recursos	✓
Incluir bloques	✓
Incluir filtros	✓

Módulo IV	✓	-	✓
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	✓	-	✓
Para llevar a la práctica	✓	-	✓
Test del módulo IV	✓	-	✓

Certificado	✓	Datos de usuario	✓
-------------	---	------------------	---



ANTERIOR

CANCELAR

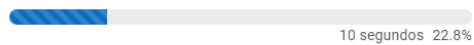
EJECUTAR RESTAURACIÓN

Esperamos que avance el porcentaje

Movilidad Inteligente

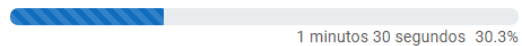
Curso	Configuración	Participantes	Calificaciones	Informes	Banco de preguntas
Banco de contenido	Finalización del curso	Insignias	Competencias	Filtros	
Darme de baja en este curso	Herramientas Externas LTI	Kit de Accesibilidad			
Reutilización de curso					

Preparando datos



Reutilización de curso

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar



Movilidad Inteligente

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Ajustes ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completar

Se ha restaurado el curso con éxito.

CONTINUAR

Al hacer clic en continuar hemos finalizado el proceso y el curso se ha restaurado.

The screenshot shows a web browser window with the URL `temaposact.unab.edu.co/course/view.php?id=865`. The page header includes the 'tema+' logo and navigation links: 'Página Principal', 'Área personal', 'Mis cursos', 'Administración del sitio', and 'Soporte'. A user profile icon is visible in the top right corner.

The main content area features a banner for the MOOC 'MOOC MOVILIDAD INTELIGENTE' with the Unab logo. Below the banner, there are sections for 'Avisos' (Notifications) and 'Café virtual' (Virtual coffee). A 'MARCAR COMO HECHA' (Mark as done) button is present. At the bottom, a progress bar shows 'Progreso general % 11' and five module thumbnails: 'Generalidades', 'Módulo I', 'Módulo II', 'Módulo III', and 'Módulo IV'.

Fin del instructivo.

